

Distrito Escolar Independiente de Everman

Padre & Estudiante Manual de calificación

Revisado: July 30, 2020



Un objetivo... Un propósito... El éxito del estudiante!!!

| <i>Tabla de contenidos</i> | Página # |
|---|-----------------|
| Retrato de un educador de Everman | 4 |
| Retrato de un graduado de Everman | 5 |
| Pautas de calificación de Everman ISD | 6 |
| Declaración de misión/ Creencias distritales | 6 |
| Responsabilidades de estudiantes, padres y maestros | 6 |
| Informes de progreso | 7 |
| Política de rehacer y comunicación a los padres/estudiantes | 7 |
| Cronología de la publicación de calificaciones en el libro de calificaciones/acceso familiar | 7 |
| Número mínimo de calificaciones publicadas por [3/6 semanas] | 7 |
| Incompleto dado como grado al final de seis semanas | 7 |
| Grados de ciudadanía | 7 |
| Conversión de calificaciones de letras en calificaciones numéricas | 8 |
| Transferir calificaciones y asignaturas similares | 8 |
| Calificaciones de transferencia | 8 |
| Cambios de calificación | 8 |
| Exámenes de semestre | 8 |
| Requisitos de calificación para estudiantes de inglés (EL) Estudiantes en el programa de doble idioma bidireccional [Grados 1-5]: | 8-9 |
| Requisitos de calificación para estudiantes con dominio del inglés (EP) que participan en la instrucción bidireccional de dos vías de doble idioma | 9-10 |
| Clasificación de estudiantes | 10 |
| Sistema de grado ponderado | 10 |
| Honores de graduación local | 11 |
| Cálculos Valedictorian y Salutatorian | 11 |

| | |
|--|-----------------|
| Romper lazos/graduados tempranos /Cálculo | 11 |
| <i>Tabla de contenidos</i> | Página # |
| Rango de clase / Exclusiones / Honores Latinos | 12 |
| Cursos Exentos | 13 |
| Deshonestidad académica | 13 |
| Premios y Honores K-8 | 13 |
| Reconocimiento de la escuela secundaria | 14 |
| Asistencia al Crédito | 14 |
| Recuperar la pérdida de créditos debido a la asistencia de los estudiantes | 14 |
| Ausencias estudiantiles y maquillaje de evaluaciones/pruebas | 15 |
| Recuperación de Crédito/Crédito Acelerado | 16 |
| Aceleración de kindergarten/Avance de grado por pruebas | 16 |
| Crédito por Examen/LOTE/ Trabajo del Curso de Colegio de Crédito | 17-18 |
| Retención de estudiantes | 19 |
| Guía para la toma de decisiones de retención | 19*20 |
| Promoción de la escuela secundaria | 21 |
| Intervenciones obligatorias de la escuela secundaria | 21 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE EVERMAN

Un objetivo... Un propósito... ¡El éxito del estudiante!

Retrato de A... EVERMAN EDUCATOR

Un educador de Everman está comprometido con la excelencia y tiene altas expectativas para todos los estudiantes. Un Educador Everman está comprometido con el desarrollo de las habilidades de los estudiantes que les permitirán acceder y tener éxito en sus caminos elegidos como un futuro adulto. Un educador De Everman es un aprendiz de toda la vida y busca continuamente oportunidades para aumentar el conocimiento de los estudiantes. Un Educador Everman ve a las familias de la comunidad como una extensión de la propia familia, y participa fácilmente en oportunidades para fortalecer esas conexiones para facilitar el aprendizaje y el éxito de los estudiantes.

Cuidar y nutrir

- Se esfuerza por conocer a los estudiantes como individuos para construir relaciones positivas.
- Crea un entorno de aprendizaje seguro y de apoyo que respeta diversas experiencias y perspectivas.
- Enseña, modela y enfatiza los valores de respeto, integridad y compasión.
- Utiliza una variedad de estrategias para satisfacer las necesidades académicas, emocionales y sociales de cada estudiante.

Comunicador eficaz

- Exhibe escucha activa y reflexiva.
- Transmite ideas e información de una manera positiva y eficaz con todas las partes interesadas.
- Utiliza métodos tradicionales y no tradicionales de comunicación con todas las partes interesadas.

Conocedor y altamente calificado

- Posee un profundo conocimiento y comprensión de sus estándares de aprendizaje y currículo.
- Participa en el desarrollo profesional continuo y la colaboración con otros educadores para mejorar continuamente sus habilidades en el arte de la enseñanza.
- Diseña e implementa lecciones innovadoras que involucran activamente a los estudiantes en experiencias de aprendizaje del mundo real haciendo hincapié en la resolución de problemas y el pensamiento crítico.

Dedicado e invertido

- Comprometidos a construir relaciones positivas con estudiantes, familias, profesores y comunidad.
- Alienta, motiva y empodera a los estudiantes para alcanzar metas altas.
- Va más allá de las expectativas mínimas para garantizar que se satisfagan las necesidades de aprendizaje de los estudiantes.

Evolución y recursos

- Utiliza e integra los recursos digitales actuales y en evolución de maneras innovadoras.
- Amplía el aprendizaje con conexiones globales y colaboración.

Modelos Comportamiento ético

- Muestra un alto nivel de moralidad, confidencialidad y profesionalismo.
- Enseña, modela y enfatiza los valores de respeto, integridad y compasión en todas las áreas de responsabilidad

ESCUELA INDEPENDIENTE EVERMAN D/ISTRIC

Un objetivo... Un propósito... ¡El éxito del estudiante!

Retrato de a....

EVERMAN GRADUATE

El retrato de un graduado presenta un conjunto de altas expectativas que reflejan el compromiso del Distrito Escolar Independiente de Everman con la excelencia, prekindergarten hasta la graduación. Sirve como guía para crear un conjunto de competencias en cada área curricular y mantener un currículo coherente y dinámico.

Solucionador de problemas de pensador crítico

- Posee el conocimiento académico en todas las materias necesarias para la resolución de problemas, la comunicación y el razonamiento a nivel personal, profesional y global.
- Define con precisión los problemas, evalúa las situaciones actuales e identifica los resultados deseados.

Tecnológicamente Alfabetizado

- Es capaz de utilizar ética y eficazmente la tecnología como una herramienta para evaluar la información, realizar tareas y crear productos.
- Demuestra competencia en habilidades tecnológicas relevantes para los requisitos individuales.
- Demuestra el uso adecuado de los recursos electrónicos, como blogs personales, Internet y correo electrónico, para garantizar la seguridad personal y la etiqueta adecuada.

Comunicador eficaz

- Lee hábilmente de una variedad de fuentes para el conocimiento y el disfrute.
- Intercambia ideas e información escribiendo y hablando correctamente, de manera efectiva y fluida para una variedad de audiencias y propósitos.
- Emplea una variedad de recursos para adquirir información personal y profesionalmente relevante.
- Demuestra habilidades interpersonales a través de la escucha crítica, la colaboración y el trabajo en equipo.

Miembro del equipo de colaboración

- Trabaja con éxito y en colaboración con los miembros del equipo, incluidos aquellos con diferentes creencias, intereses y antecedentes.
- Demuestra atributos de liderazgo y es capaz de motivar a los demás.
- Desarrolla relaciones positivas.
- Aprecia la diversidad cultural y lingüística.

Responsable individual y socialmente

- Acepta la responsabilidad de sus propias acciones.
- Entiende y demuestra interés en la naturaleza global de muchos problemas sociales actuales y su impacto en varias comunidades humanas.
- Valora los derechos y responsabilidades de un individuo tanto como ciudadano de los Estados Unidos como como miembro de una comunidad global y participa en el proceso democrático.

Pautas de calificación de Everman ISD [EIE Local adoptado 2-23-12]

El Superintendente o designado se asegurará de que cada campus o nivel de instrucción desarrolle pautas para que los maestros las sigan para determinar las calificaciones de los estudiantes. Estas pautas garantizarán que la calificación refleje el logro de los estudiantes y que se tome un número suficiente de calificaciones para apoyar el promedio de calificaciones asignado. Las directrices para la calificación se comunicarán claramente a los estudiantes y a los padres.

Misión del Distrito

"Everman ISD, en asociación con los padres y la comunidad, proporcionará programas de instrucción innovadores para que los estudiantes inspiren una pasión por el aprendizaje permanente, desarrollen la responsabilidad y el carácter, y para lograr la excelencia académica y la preparación para la universidad, lo que les permitirá competir en una comunidad global en constante cambio".

Creencias distritales

- Everman ISD manifiesta unidad de visión y misión con metas para el logro académico.
- Los educadores tienen grandes expectativas para que todos los estudiantes logren a través del apoyo académico y conductual.
- La cultura de éxito de Everman ISD depende de la responsabilidad personal y la responsabilidad.
- La mejora continua se produce a través del aprendizaje profesional sostenido, la colaboración entre todas las partes interesadas y el desarrollo continuo del liderazgo.
- El Distrito aprecia y abraza la diversidad y las contribuciones resultantes a las comunidades locales y globales.
- El distrito fomenta activamente la participación de todas las partes interesadas.

Responsabilidades

Se espera que los estudiantes:

- Complete el trabajo asignado a tiempo y devuélvalo al maestro.
- Comuníquese con el maestro cuando el alumno no entienda el material o necesite ayuda.
- Mantener la honestidad académica.

Se espera que los padres:

- Establecer y reforzar expectativas claras de éxito académico.
- Crear un entorno de estudio eficaz en el hogar.
- Proporcionar materiales y útiles escolares.
- Supervise la tarea y el progreso del estudiante.
- Ayuda con, pero no hacer, tareas y proyectos.
- Comuníquese con los maestros cuando surjan preocupaciones.

Se espera que los maestros:

- Planifique y proporcione instrucción diaria.
- Supervisar el dominio del plan de estudios por parte de los estudiantes.
- Comunique el progreso a través de un libro de calificaciones en línea, informes de progreso, tarjetas de informe y otras comunicaciones según corresponda.
- Proporcione apoyo instructivo adicional a los estudiantes que están fallando o en peligro de fallar.
- Proporcionar tutoría para los estudiantes que están fallando o en peligro de fallar.
- Proporcione instrucción diferenciada para asegurar el nivel adecuado de instrucción para todos los estudiantes.

Informes de progreso

El Distrito requiere que al menos una vez cada tres semanas se le dé una notificación electrónica/por escrito a un padre si el desempeño de un estudiante en una asignatura del plan de estudios de la fundación [ver EHAA] es consistentemente insatisfactorio, según lo determinado por el Distrito. Este aviso requiere que los padres firmen y devuelvan el documento al Distrito. El horario electrónico se envía a todo el personal y se publica en el sitio web del EISD.

Comunicación a estudiantes y padres de la política de rehacer

Los maestros y departamentos de nivel de grado del campus comunicarán su política **de Rehacer** al comienzo del año escolar a los padres y estudiantes. Los campus secundarios también volverán a enviar comunicación al comienzo del segundo semestre. Los padres deben firmar y devolver el formulario de recepción de información.

Cronología para publicar calificaciones Libro de calificaciones/ Acceso familiar de Skyward

La mejor práctica es dar retroalimentación a los estudiantes tan pronto como sea posible. La siguiente línea de tiempo es un número máximo de días para que un maestro publique calificaciones para que el Portal de Acceso Familiar para la visualización de alumnos/padres se produzca de manera oportuna. Se realizan excepciones para las asignaciones que incluyen un componente escrito que requeriría tiempo de calificación adicional de un profesor. Tales asignaciones pueden incluir, entre otros, artículos de investigación, composiciones escritas, consultas basadas en datos, etc. En tal excepción, **los maestros comunicarán a los padres y estudiantes un cronograma previsto para la publicación de calificaciones.**

Los maestros deben publicar calificaciones en SKYWARD **a más tardar 5 días escolares** a partir del día en que se completaron o entregaron las asignaciones, con la excepción de los principales proyectos o ensayos que deben publicarse a más tardar 10 días escolares.

Grados 1-5 Número mínimo de grados [3 semanas, 6 semanas]

- Los maestros registrarán al menos 2 grados por semana en lectura y matemáticas. En un período de seis semanas, un estudiante debe tener 12 o más calificaciones registradas en lectura y matemáticas.
- Todas las demás asignaturas tendrán un mínimo de 1 grado ingresado cada semana. En un período de seis semanas, se debe registrar un mínimo de 6 calificaciones para los estudiantes.
- En el intervalo de calificación de tres semanas, los estudiantes deberían haber recibido la mitad del número de calificaciones requeridas durante un período de seis semanas.

Grados 6-8 y Secundaria Número Mínimo de Grados [3 semanas, 6 semanas]

- Los maestros registrarán al menos 2 grados por semana en asignaturas básicas. En un período de seis semanas, un estudiante debe tener 12 o más calificaciones registradas en las asignaturas principales.
- Todas las demás asignaturas tendrán un mínimo de 1 grado ingresado cada semana. En un período de seis semanas, se debe registrar un mínimo de 6 calificaciones para los estudiantes.
- En el intervalo de calificación de tres semanas, los estudiantes deberían haber recibido la mitad del número de calificaciones requeridas durante un período de seis semanas.

"I"-Incompleto Dado como Grado al final de una Seis Semanas

- La Secundaria Primaria (grados 1-8) incompleta se registra si el estudiante ingresa sin ninguna calificación del distrito anterior.
- Campus de la Escuela Secundaria- los estudiantes pueden recibir **[I]** Incompleto sólo por circunstancias atenuantes [ejemplo: problema médico grave, falta de calificaciones del distrito anterior].

Conducta

El distrito no impone una penalización de grado por el trabajo estudiantil como resultado de la mala conducta estudiantil, con la excepción de la deshonestidad académica. **Los grados de ciudadanía se registran como:** E-Excelente, S-Satisfactorio, N-Necesita Mejora, o U-Insatisfactorio.

Conversión de calificaciones de letras en calificaciones numéricas:

| Grado de letra | Grado de letra | Conversión de grado de número |
|----------------|----------------|-------------------------------|
| E | A | 95 |
| S | B | 85 |
| N | C | 75 |
| U | F | 65 |
| | | |

Todas las calificaciones de las asignaturas son calificaciones numéricas nunca de letras:

Grabación de varias calificaciones

en una asignación o proyecto puede generar varias calificaciones si se están calificando diferentes porciones para reflejar el dominio de diferentes TEKS, estándares, objetivos o metas establecidas. Un producto, asignación o proyecto se puede registrar en más de un área temática si evalúa el dominio de los estudiantes de TEKS, estándares, objetivos o metas establecidas en más de una asignatura.

Transferencia de calificaciones estudiantiles de un área temática similar. Aplicable a

campussecundarios. Ejemplo: estudiante inscrito en AP US History y transferencias al curso regular de historia de EE. UU. Las calificaciones se transferirían para áreas de contenido similares.

Calificaciones de transferencia

Cuando un estudiante transfiere calificaciones para cursos debidamente documentados y elegibles, el Distrito asignará peso a esas calificaciones en función de las categorías y el sistema de peso de grado utilizado por el Distrito si se ofrecen cursos similares o equivalentes a la misma clase de estudiantes en el Distrito.

La conversión de las calificaciones de las letras a calificaciones numéricas para los estudiantes que se transfieren al Distrito se puede encontrar en las Pautas de Calificación del EISD. Los grados obtenidos en escuelas no acreditadas se manejarán de acuerdo con el FD (LOCAL).

Cambios de calificación [Código de Educación Jurídica de la EIA 28.0214]

Un examen o calificación del curso emitido por un maestro de clase es definitivo y no puede cambiarse a menos que la calificación sea arbitraria, errónea o no consistente con la política de calificación del Distrito aplicable a la calificación, según lo determine la Junta. *Una determinación de la Junta no está sujeta a apelación.*

Exámenes de semestre

- **Campus Elementales** – no administrar exámenes semestrales no se administran.
- **Secundaria/Escuela Secundaria**-para las clases que no administran un profesor de examen semestral son para ingresar una **E** en la columna para el examen semestral.
- **Las calificaciones de los exámenes de secundaria/escuela secundaria**-semestre oscilan entre 0 y 100

Requisitos de calificación para estudiantes de inglés (EL)

En la Escuela Primaria, los estudiantes de EL reciben apoyo de adquisición de inglés de una de dos maneras; a través de la participación en el programa de dos idiomas bidireccional de EISD o la educación ESL (Inglés como Segundo Idioma).

Dado que la investigación de adquisición de idiomas (Collier & Thomas, 2002) ha demostrado consistentemente que los estudiantes que tienen una base sólida en su idioma nativo (L1) transfieren más fácilmente el conocimiento de contenido a su segundo idioma (L2), se alienta a los profesores a tener en cuenta que la adquisición del lenguaje es un proceso de desarrollo. Además, las pautas de LPAC requieren que la instrucción esté protegida y que las intervenciones sean documentadas para los estudiantes en este programa al asignar calificaciones. Para obtener más orientación, consulte lo siguiente como se indica en las directrices de calificación de Everman ISD:

De acuerdo con TEC 89: "(e) Excepto en los cursos especificados en la subsección (f) de esta sección, los métodos de adquisición de segundo idioma, que pueden implicar el uso del idioma primario de los estudiantes, pueden ser proporcionados en cualquiera de los cursos o optativos requeridos para la promoción o graduación para ayudar a los estudiantes de inglés a dominar los conocimientos y habilidades esenciales para la(s) asignatura(s) requerida(s). El uso de métodos de adquisición de segunda lengua no impedirá la concesión de crédito para cumplir con los requisitos de promoción o graduación. "

Por lo tanto, en EISD, los estudiantes que reciben servicios bilingües o esL deben ser monitoreados de cerca para el éxito cuando el progreso académico no se está produciendo, y el idioma es el factor. Los maestros deben agotar todas las estrategias posibles para asegurar la adquisición exitosa de idiomas y el aprendizaje de los estudiantes.

Los maestros también pueden seleccionar el comentario del informe para "modificado en el nivel de grado" para agregar énfasis al trabajo que se está modificando para satisfacer las necesidades de idioma del estudiante. Las calificaciones deben reflejar el progreso de los alumnos.

Requisitos de calificación para estudiantes de inglés (EL) Estudiantes en el programa de doble idioma bidireccional [Grados 1-5]:

Los maestros deben adherirse a las pautas de calificación de Everman ISD con respecto al número mínimo de calificaciones. La distribución de la calificación es comoWS:

| Lectura | L1 | | L2 | | Artes del Lenguaje y Ortografía | L1 | | L2 | |
|---------|------|------------------|-----|------------------|---------------------------------|------|------------------|-----|------------------|
| | % | Numero de grados | % | Numero de grados | | % | Numero de grados | % | Numero de grados |
| Grado 1 | 100% | 12 | 0 | 0 | Grado 1 | 100% | 6 | 0 | 0 |
| Grado 2 | 80% | 9 | 20% | 3 | Grado 2 | 80% | 5 | 20% | 1 |
| Grado 3 | 70% | 8 | 30% | 4 | Grado 3 | 70% | 4 | 30% | 2 |
| Grado 4 | 60% | 7 | 40% | 5 | Grado 4 | 60% | 4 | 40% | 2 |
| Grado 5 | 50% | 6 | 50% | 6 | Grado 5 | 50% | 3 | 50% | 3 |

Requisitos de calificación para estudiantes con dominio del inglés (EP) que participan en la instrucción bidireccional de dos vías de doble idioma

El Programa de Idioma Dual de EISD ofrece a los estudiantes con dominio del inglés la oportunidad de adquirir habilidades de habla y alfabetización en español.

Para los estudiantes de EP, o no EL, El lenguaje dual bidireccional, sirve como un programa de enriquecimiento, siendo el desarrollo de la alfabetización en inglés la prioridad. Por lo tanto, las actividades que se califican para propósitos del libro de calificaciones/tarjeta de informe son solo aquellas tareas completadas en inglés.

Sin embargo, para que los profesores midan el progreso en la adquisición de español, todas las tareas completadas en español se calificarán y se guardarán en un archivo designado en el aula de la sala de inicio del estudiante. Estas tareas se utilizarán para preparar un informe de progreso en el idioma español que se completará y compartirá con los padres en diciembre y mayo del año escolar.

Requisitos de calificación para estudiantes con dominio del inglés (EP) en el Programa de Lengua Dual bidireccional [Grados 1-5]: Los profesores deben adherirse a las pautas de calificación de Everman ISD con respecto al número mínimo de calificaciones. La distribución de la calificación es la siguiente:

| Lectura | L1 | | L2 | | Artes del Lenguaje y Ortografía | L1 | | L2 | |
|---------|------|------------------|----|------------------|---------------------------------|------|------------------|----|------------------|
| | % | Numero de grados | % | Numero de grados | | % | Numero de grados | % | Numero de grados |
| Grado 1 | 100% | 12 | 0 | 0 | Grado 1 | 100% | 12 | 0 | 0 |
| Grado 2 | 100% | 12 | 0 | 0 | Grado 2 | 100% | 12 | 0 | 0 |
| Grado 3 | 100% | 12 | 0 | 0 | Grado 3 | 100% | 12 | 0 | 0 |
| Grado 4 | 100% | 12 | 0 | 0 | Grado 4 | 100% | 12 | 0 | 0 |
| Grado 5 | 100% | 12 | 0 | 0 | Grado 5 | 100% | 12 | 0 | 0 |

Clasificación de estudiantes

Los cambios en la clasificación a nivel de grado se efectuarán al comienzo del semestre de otoño y podrán volver a efectuarse al comienzo del semestre de primavera.

Los estudiantes de secundaria se clasificarán anualmente sobre la base de créditos ganados y la finalización del curso, de la siguiente manera:

| Nivel de grado | Créditos ganados |
|----------------|------------------|
| Grado 9 | 0-5.5 |
| Grado 10 | 6-12.5 |
| Grado 11 | 13-18.5 |
| Grado 12 | 19 o más |

Sistema de grado ponderado

Las siguientes disposiciones se aplicarán a los estudiantes que ingresen al grado 9 en el año escolar 2014-2015. El Distrito clasificará y ponderará los cursos elegibles como Nivel Uno-Nivel Tres de acuerdo con las disposiciones de esta política.

| Grado | Nivel I | Nivel II | Nivel III |
|---------------|---------|----------|-----------|
| 97 y superior | 4.0 | 4.5 | 5.0 |
| 94-96 | 3.8 | 4.3 | 4.8 |
| 91-93 | 3.6 | 4.1 | 4.6 |
| 87-90 | 3.4 | 3.9 | 4.4 |
| 84-86 | 3.2 | 3.7 | 4.2 |
| 81-83 | 3.0 | 3.5 | 4.0 |
| 77-80 | 2.8 | 3.3 | 3.8 |
| 74-76 | 2.6 | 3.1 | 3.6 |
| 71-73 | 2.4 | 2.9 | 3.4 |
| 70 | 2.0 | 2.5 | 3.0 |
| 69 o menos | 0 | 0 | 0 |

Cursos de Nivel Uno-Clases Regulares
Cursos de Nivel Dos, Pre-AP
Cursos de Nivel Tres, AP/Crédito Dual

Honores de graduación local

Con el fin de determinar los honores que se conferirán durante las actividades de graduación, el Distrito calculará el rango de clase de acuerdo con esta política y las regulaciones administrativas mediante el uso de las calificaciones disponibles en el momento del cálculo al final del semestre de otoño del año senior.

Para el propósito de las solicitudes a las instituciones de educación superior, el Distrito también calculará el rango de clase según lo requiera la ley estatal. Los criterios de elegibilidad del Distrito para los honores de graduación locales se aplicarán solo para reconocimientos locales y no restringirán el rango de clase con el propósito de admisión automática bajo la ley estatal. [Véase EIC (LEGAL)]

Con el propósito de reportar el rango de clase a las universidades, el Distrito incluirá calificaciones de todos los semestres completados en el momento de la solicitud.

Valedictorian y Salutatorian

El valedictorian y el salutatorian serán los estudiantes elegibles con la clasificación más alta y la segunda más alta, respectivamente. Para ser elegible para este honor de graduación local, un estudiante debe:

1. Se han inscrito continuamente en una escuela secundaria del Distrito durante los dos años de escuela completa inmediatamente antes de la graduación;
2. Estar inscrito en un mínimo de cinco clases; Y
3. Estar graduándose después de exactamente ocho semestres de inscripción en la escuela secundaria.
4. Han completado el programa de fundación con el distinguido Nivel de logro

Breaking Ties

En caso de empate en los GPA ponderados después del cálculo al lugar de las milésimas, el Distrito aplicará los siguientes métodos, en este orden, para determinar el reconocimiento como valedictorian o salutatorian:

1. Compare las puntuaciones compuestas del SAT si el SAT fue tomado por todos los estudiantes involucrados en el empate.
2. Calcular el mayor número de puestos de liderazgo escolar documentados y el número de horas de voluntariado documentadas.

Si el empate no se rompe después de aplicar estos métodos, el Distrito reconocerá a todos los estudiantes involucrados en el empate como compartir el honor y el título.

Primeros graduados

Ningún estudiante que opte por la graduación anterior será elegible para recibir el título de valedictorian, salutatorian, o graduado de honor. Sin embargo, dichos estudiantes serán reconocidos en la graduación.

Cálculo

El Distrito incluirá en el cálculo de las calificaciones de rango de clase obtenidas en todos los cursos tomados en los grados 9-12, a menos que se excluya a continuación.

A partir de los estudiantes que ingresan al grado 9 en el año escolar 2013-14, el Distrito incluirá en el cálculo de las calificaciones de rango de clase obtenidas en cursos elegibles de Colocación Avanzada (AP) tomados antes del grado 9.

Clasificación de clase (LOCAL) EIC

Para ser elegible para el reconocimiento como graduado de honor, un estudiante debe estar inscrito en un mínimo de cinco clases. Se utilizarán siete semestres para calcular el rango de clase de los estudiantes que serán designados

como graduados valedictorian, salutatorian y de honor. Con el fin de determinar los graduados de honor, las calificaciones de los cursos de verano no se ponderarán.

Clasificación de clases de informes

Con el propósito de reportar clasificaciones de clases a colegios/universidades, se incluirán todos los semestres completados en el momento de la solicitud, y el sistema de clases ponderadas del Distrito se utilizará para determinar los graduados de honor.

A los efectos de las solicitudes a las instituciones de educación superior, el Distrito también calculará la clasificación de clases según lo requiera la ley estatal. Los criterios de elegibilidad del Distrito para los honores de graduación locales se aplicarán solo para reconocimientos locales y no restringirán la clasificación de clases con el propósito de admisión automática bajo la ley estatal. [Véase EIC (LEGAL)] ESTUDIANTES ENTRANDO.

Exclusiones

El cálculo del rango de clase excluirá las calificaciones obtenidas en o por un curso de corrección o tutoría asignado; un curso de crédito local; un curso para el que se asigna una calificación de aprobación/fallo; crédito por examen, con o sin instrucción previa; cualquier curso de crédito dual tomado antes del primer semestre del primer año de un estudiante; y la escuela de verano, a menos que el curso de la escuela de verano sea un curso de doble crédito tomado a través de una universidad con la que el Distrito tiene un acuerdo de asociación.

Además, el cálculo del rango de clase excluirá las calificaciones obtenidas a través de cursos de aprendizaje a distancia, cursos de la Red De Escuela Virtual de Texas (TxVSN, por susteos) y cursos de doble crédito tomados a través de una universidad con la que el Distrito no tiene un acuerdo de asociación.

Latin Honors

Los honores latinos de rango de clase local en cada escuela secundaria del Distrito serán los siguientes:

- **Summa Cum Laude** :El dos por ciento más alto de la clase de graduación
- **Magna Cum Laude:** El siguiente tres por ciento más alto de la clase de graduación
- **Cum Laude:** El siguiente cinco por ciento más alto de la clase de graduación

Suspensión UIL

Un estudiante será suspendido de la participación en cualquier actividad extracurricular patrocinada o sancionada por el Distrito o la UIL después de un período de evaluación de calificaciones en el que el estudiante recibió una calificación inferior al equivalente de 70 en una escala de 100 en cualquier clase académica que no sea un curso descrito a continuación como CURSOS EXENTOS. Una suspensión continúa durante al menos tres semanas escolares y no se retira durante el año escolar hasta que se cumplan las condiciones de REINSTATEMENT, que se describen a continuación.

Una suspensión no durará más allá del final de un año escolar. "Período de evaluación de grado" significa:

1. El período de presentación de informes de calificaciones de seis semanas; O
2. Las primeras seis semanas de un semestre y cada período de presentación de calificaciones a partir de entonces, en el caso de un distrito con un período de presentación de calificaciones superior a seis semanas.

Cursos Exentos

Las disposiciones de suspensión y readmisión del Código de Educación 33.081(c) y (d) no se aplican a un curso avanzado de colocación o bachillerato internacional, ni a un curso de honores o doble crédito en las áreas temáticas de artes del idioma inglés, matemáticas, ciencias, estudios sociales, economía o un idioma distinto del inglés.

Código de Educación 33.081(d-1)

Las siguientes son clases de honor para fines de elegibilidad para participar en actividades extracurriculares:

- Todos los cursos de Colocación Avanzada de College Board y cursos de Bachillerato Internacional en todas las disciplinas;
- Artes del idioma inglés: clases de inscripción simultánea de la escuela secundaria/universidad que se incluyen en el "Manual de guía del curso académico general de la Universidad Comunitaria (Parte Uno)";
- Idiomas distintos del inglés: clases de inscripción simultánea de bachillerato/universidad que se incluyen en el "Manual de guía del curso académico general de la universidad comunitaria (parte uno)" y idiomas distintos de los cursos de inglés Niveles IV–VII;
- Matemáticas: clases de inscripción simultánea de la escuela secundaria/universidad que se incluyen en el "Manual de guía del curso académico general de la universidad comunitaria (parte uno)" y precálculo;
- Ciencias: clases de inscripción simultánea de la escuela secundaria/universidad que se incluyen en el "Manual de guía del curso académico general de la Universidad Comunitaria (Parte Uno)"; Y
- Estudios Sociales: Estudios Sociales Avanzados, Estudios Avanzados de Economía, y clases de inscripción simultánea de bachillerato/universidad que se incluyen en el "Manual de Guía de Cursos Académicos Generales del Colegio Comunitario (Parte Uno).

Deshonestidad Académica [EIA Local]

Los estudiantes que se encuentren involucrados en la deshonestidad académica estarán sujetos a sanciones de grado en tareas o pruebas y sanciones disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil. La deshonestidad académica incluye hacer trampa o copiar el trabajo de otro estudiante, el plagio y la comunicación no autorizada entre los estudiantes durante un examen. La determinación de que un estudiante ha participado en la deshonestidad académica se basará en el juicio del maestro del salón de clases u otro empleado profesional supervisor, teniendo en cuenta los materiales escritos, la observación o la información de los estudiantes.

Premios y honores [Primaria K-8]

Honores Académicos Anuales

Criterios- Recibo de 90 o más para todo el año [promedio de grado final] en cada una de las siguientes asignaturas: idioma, lectura, ortografía, matemáticas, estudios sociales, ciencias y salud.

Rollo de Honor Académico-Seis Semanas

Criterios "A" Honor Roll- recibo de 90 o más en la tarjeta de informe de seis semanas en cada una de las siguientes asignaturas: idioma, lectura, ortografía, matemáticas, estudios sociales, ciencias y salud.

Criterios "B" Honor Roll- recepción de 80 o más en la tarjeta de informe de seis semanas en cada una de las siguientes asignaturas: idioma, lectura, ortografía, matemáticas, estudios sociales, ciencias y salud.

Premio Anual de Ciudadanía

Criterios- Recibo de "E" en la residencia del estudiante y nada menos que "S" en educación física y música durante los seis períodos de calificación de semanas. **Reconocimiento de premio-** certificado.

Premio a la Ciudadanía de seis semanas

Criterios- Recibo de una "E" en ciudadanía en cada asignatura excepto educación física y música durante el período de calificación.

Reconocimientos de premios de la escuela secundaria

Un premio de una sola vez de, es decir, una chaqueta de carta, se puede dar a un estudiante durante la inscripción de ese estudiante en la escuela secundaria. El año en que se otorga el premio, ese estudiante no puede recibir otro regalo por la misma actividad, pero puede recibir premios adicionales, es decir, medallas, trofeos, certificados, parches, etc., por participar en cualquier actividad extracurricular o co-curricular, no exceder \$20.00. Everman ISD sigue las pautas de distribución de premios basadas en las Reglas de la Constitución y el Concurso publicadas por la División de liga interescolar universitaria (UIL)-A de la Universidad de Texas en Austin.

Asistencia al crédito [Actualización local 103 de la FEC, emitida 10/12/15]

Esta política se aplicará a un estudiante que no haya estado presente el 90 por ciento de los días en que se ofrece la clase.

Métodos para recuperar el crédito o otorgar una calificación final

Cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 90 por ciento, pero permanece al menos en el 75 por ciento de los días que se ofrece la clase, el estudiante puede ganar crédito por la clase completando un plan aprobado por el director. Este plan debe prever que el estudiante cumpla con los requisitos de instrucción de la clase según lo determine el director.

Si el estudiante no completa con éxito el plan, o cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 75 por ciento de los días en que se ofrece la clase, el estudiante, padre o representante puede solicitar la concesión de crédito presentando una petición por escrito al comité de asistencia apropiado. Las peticiones de crédito pueden presentarse en cualquier momento en que el estudiante reciba una notificación, pero, en cualquier caso, a más tardar 30 días después del último día de clases.

El comité de asistencia revisará todo el registro de asistencia del estudiante y las razones de las ausencias, y determinará si otorgará crédito. El comité también puede, ya sea que se presente una petición o no, revisar los registros de todos los estudiantes cuya asistencia cae por debajo del 90 por ciento de los días en que se ofrece la clase.

Los estudiantes que han perdido crédito o no han recibido una calificación final debido a ausencias excesivas pueden recuperar el crédito o recibir una calificación final al cumplir con los requisitos establecidos por el comité de asistencia.

Enfermedad personal

Cuando la ausencia de un estudiante por enfermedad personal excede cinco días consecutivos, el director o comité de asistencia puede requerir que el estudiante presente una declaración de un médico o clínica de salud que verifique la enfermedad o condición que causó la ausencia prolongada del estudiante de la escuela como condición para clasificar la ausencia como una para la cual. Si el estudiante ha establecido un patrón cuestionable de ausencias, el comité de asistencia también puede requerir la declaración de enfermedad de un médico o clínica después de un solo día de ausencia como condición para clasificar la ausencia como una para la cual hay circunstancias atenuantes.

UNATTENDANCE PARA CREDIT: [FEC LOCAL]

El comité de asistencia se adherirá a las siguientes directrices para determinar la asistencia al crédito:

1. Todas las ausencias se tendrán en cuenta para determinar si un estudiante ha asistido al porcentaje requerido de días. Si se completa el trabajo de maquillaje, las ausencias para los días santos religiosos, las comparecencias requeridas en la corte y las citas de atención médica se considerarán días de asistencia para este propósito. [Véase FEB]
2. Un estudiante migrante o de transferencia incurre en ausencias solo después de su inscripción en el Distrito.
3. Al llegar a un consenso sobre las ausencias de un estudiante, el comité intentará asegurarse de que su decisión sea en el mejor interés del estudiante.
4. El Superintendente o designado deberá elaborar reglamentos administrativos que aborden la documentación de la decisión por parte del comité.
5. El comité considerará la aceptabilidad y autenticidad de las razones documentadas de las ausencias del estudiante.
6. El comité considerará si las ausencias fueron por razones fuera del control del estudiante o de los padres.
7. El comité considerará si el estudiante ha completado o no las tareas, dominado los conocimientos y habilidades esenciales, y mantenido las calificaciones de aprobado en el curso o la asignatura.
8. El estudiante o padre tendrá la oportunidad de presentar cualquier información al comité sobre las ausencias y de discutir maneras de ganar o recuperar créditos.

El comité puede imponer cualquiera de las siguientes condiciones para recibir la pérdida de crédito debido a ausencias excesivas:

1. Completar asignaciones adicionales, según lo especificado por el comité o el maestro.
2. Satisfacer los requisitos de tiempo en la tarea antes y/o después de la escuela.
3. Asistir a sesiones de tutoriales según lo programado.
4. Asistir a clases de sábado.

5. Mantener las normas de asistencia para el resto del semestre.
6. Tomar un examen para obtener crédito. En todos los casos, el estudiante también debe calificación de aprobación para recibir crédito. Un padre o estudiante puede apelar la decisión del comité de asistencia de conformidad con FNG (LOCAL).

Ausencias de estudiantes y maquillaje de tareas/pruebas [EIAB Local]

- Se espera que los estudiantes compondrán tareas y pruebas después de ausencias. Los estudiantes recibirán un cero para cualquier tarea o prueba no realizada dentro del tiempo asignado.
- Se permitirá a los estudiantes tomar exámenes administrados en cualquier clase perdida debido a la ausencia.
- Para cualquier clase perdida, el maestro puede asignar al alumno el trabajo de maquillaje basado en los objetivos de instrucción para la asignatura o curso y las necesidades del estudiante individual en el dominio de los conocimientos y habilidades esenciales o en el cumplimiento de la asignatura o requisito del curso
- Los estudiantes serán responsables de obtener y completar el trabajo de maquillaje de manera satisfactoria y dentro del tiempo especificado por el profesor.
- Los profesores pueden asignar una sanción tardía a cualquier proyecto entregado después de la fecha de vencimiento de acuerdo con las pautas previamente establecidas aprobadas por el director y difundidas a los estudiantes.
- El Distrito no impondrá una penalización de grado por el trabajo de maquillaje después de una ausencia injustificada.
- El Distrito no impondrá una penalización de grado por el trabajo de maquillaje después de una ausencia debido a la suspensión.

Ausencias extracurriculares

El Distrito no hará distinción entre ausencias para actividades de la UIL y ausencias para otras actividades extracurriculares aprobadas por la Junta. Se permitirá a un estudiante en un año escolar un máximo de diez ausencias extracurriculares no relacionadas con la competencia post-distrito, un máximo de cinco ausencias para la competencia post-distrito antes del estado, y un máximo de dos ausencias para la competencia estatal.

Recuperación de crédito

Recuperación de crédito es una intervención basada en computadora diseñada para ayudar a los estudiantes de Everman High School a recuperar el crédito académico perdido como resultado de una calificación fallida o la falta de asistencia.

Expectativas del estudiante:

La asistencia regular es obligatoria. Los estudiantes deben informar a tiempo y se espera que sigan todas las reglas de la escuela. La mala asistencia, la excesiva retraso y el incumplimiento de las normas escolares serán motivos para el despido de la recuperación del crédito.

Finalización exitosa de los cursos de recuperación de crédito:

Los estudiantes deben completar todas las lecciones basadas en computadoras y lograr un mínimo de 70% en su evaluación final de recuperación de crédito para obtener crédito académico. Si un estudiante está recuperando crédito para una clase que anteriormente falló durante la instrucción directa en el salón de clases, recibirá un 70 en su expediente académico una vez que complete con éxito la clase en la recuperación de crédito. Si un estudiante está recuperando crédito perdido debido a la falta de asistencia, su expediente académico se actualizará y reflejará la calificación obtenida anteriormente durante la instrucción directa en el salón de clases una vez que complete con éxito la clase en la recuperación de crédito.

Crédito acelerado

El Crédito Acelerado es una intervención basada en computadora que permite a los estudiantes ganar crédito académico para una clase en la que no han recibido previamente instrucción directa en el salón de clases. Las

sesiones se programarán junto con la recuperación de crédito. Consulte la oficina de consejería para obtener más información.

La asistencia regular es obligatoria. Los estudiantes deben informar a tiempo y se espera que sigan todas las reglas de la escuela. La falta de asistencia, la excesiva retraso y el incumplimiento de las normas escolares serán motivos para el despido de la participación en crédito acelerado.

Finalización exitosa de los Cursos de Crédito Acelerado:

Los estudiantes deben completar todas las lecciones basadas en computadoras y lograr un mínimo del **80%** en su evaluación final para obtener crédito académico. Una calificación de "aprobación" se reflejará en el expediente académico de un estudiante para los cursos completados con éxito en crédito acelerado. Los créditos obtenidos durante el crédito acelerado no se incluirán en el promedio de calificaciones de un estudiante.

- ❖ **El estudiante todavía tiene que aprobar los exámenes EOC requeridos para cumplir con los requisitos de graduación**

Aceleración de kindergarten

La Junta aprobará los procedimientos desarrollados por el Superintendente o el designado para permitir que un niño que tiene cinco años de edad sea asignado inicialmente al grado 1 en lugar de al jardín de infantes. Los criterios de aceleración pueden incluir:

1. Puntuaciones en las pruebas de preparación o pruebas de logros que pueden ser administradas por el personal apropiado del Distrito.
2. Recomendación del jardín de infantes o preescolar al que ha asistido el estudiante.
3. Edad cronológica y desarrollo social y emocional observado del estudiante.
4. Otros criterios que el director y el Superintendente consideren apropiados

MÉTODOS ALTERNATIVOS PARA OBTENER CRÉDITO EHDB CREDIT POR EXAMEN CON INSTRUCCIÓN PREVIA (LOCAL) FECHA PUBLICADA: 5/8/2017 ADOPTADO: 1 DE 1 ACTUALIZACIÓN 108 EHDB (LOCAL)-A

El director o designado o el comité de asistencia, según corresponda, tendrán autoridad para ofrecer a un estudiante la oportunidad de demostrar dominio en una asignatura o de obtener crédito del curso por examen cuando el estudiante haya tenido instrucción previa en una asignatura y cuando:

1. El estudiante se está inscribiendo en el Distrito de una escuela no acreditada [ver FD].
2. El estudiante ha fallado una asignatura o curso; O
3. El estudiante ha obtenido una calificación de aprobación en una asignatura o curso, pero no ha podido ganar debido a ausencias excesivas [véase FEC]. Los exámenes aprobados por la Junta evaluarán el dominio del estudiante de los conocimientos y habilidades esenciales y se administrarán de acuerdo con los procedimientos establecidos del Distrito. Antes de ofrecer a un estudiante la oportunidad de demostrar dominio o ganar crédito por este método, un empleado apropiado del Distrito revisará los registros educativos de los estudiantes para determinar si el estudiante ha tenido instrucción previa en la asignatura o curso.

MÉTODOS ALTERNATIVOS PARA OBTENER CRÉDITO EHDB CRÉDITO POR EXAMEN CON INSTRUCCIÓN PREVIA 100 7/23/2014 EHDB (LEGAL)-P

De acuerdo con la política local, un estudiante en cualquiera de los grados 6–12 puede recibir crédito por una asignatura académica en la que él o ella tenía alguna instrucción previa si el estudiante obtiene un 70 por ciento en una prueba de referencia de criterio aprobada por la junta para el curso aplicable. 19 TAC 74.24(c)(12)

MÉTODOS ALTERNATIVOS PARA OBTENER CRÉDITO DE CRÉDITO EHDC CRÉDITO POR EXAMEN SIN INSTRUCCIÓN PREVIA (LOCAL) FECHA PUBLICADA: 3/18/2014 ADOPTADO: 1 DE 1 ACTUALIZACIÓN 99 EHDC (LOCAL)-A

Si un estudiante en los grados 1–12 desea acelerar al siguiente nivel de grado o ganar crédito del curso sin haber recibido instrucción previa en el nivel de grado o curso, el Distrito ofrecerá oportunidades de acuerdo con la ley

estatal y las reglas de la Junta Estatal para que el estudiante tome un examen aprobado por la Junta para este propósito.

Hablantes nativos de español o hablantes nativos de idiomas adicionales distintos del inglés (LOTE)

Los hablantes nativos de español o hablantes nativos de idiomas adicionales distintos del inglés (LOTE) pueden recibir crédito del curso para cursos de idiomas de nivel inferior cuando el estudiante completa con éxito el curso de nivel superior y aprueba con éxito el criterio al que se hace referencia el examen con el 70 por ciento o más.

Esto es posible en LOTE porque los TEKS son similares de nivel a nivel con la competencia siendo la única diferencia. Un estudiante, que completa con éxito un curso de competencia intermedia de nivel 3, completa automáticamente el nivel de competencia de principiantes a medida que el dominio intermedio subsumió el nivel de principiante.

Método alternativo para obtener el trabajo del curso de crédito universitario/crédito dual

Programa de Asociación

El estudiante elegible puede inscribirse en un programa de asociación con una universidad o universidad de Texas de acuerdo con un acuerdo entre el Distrito y la universidad o la universidad.

El Distrito otorgará crédito para la graduación de la escuela secundaria de acuerdo con el acuerdo entre el Distrito y la universidad o la universidad

Otros cursos de nivel universitario

El Distrito puede otorgar un crédito estudiantil por completar un curso de nivel universitario en una universidad acreditada que no esté en un programa de asociación con el Distrito. La concesión de crédito se basará en la aprobación del administrador de acuerdo con las directrices del Distrito.

Dominio del Currículo de Retención y Promoción (EIE Local)

La promoción, el avance a nivel de grado y el crédito del curso se basarán en el dominio del plan de estudios. Las expectativas y normas de promoción se coordinarán con servicios compensatorios/acelerados. [Véase EHBC]

El dominio se determinará de la siguiente manera:

Las tareas del curso y la evaluación de la unidad se darán para determinar las calificaciones de los estudiantes en una asignatura. Un promedio de 70 o más se considerará un grado de aprobación.

El dominio de las competencias necesarias para el éxito en el siguiente nivel se validará mediante evaluaciones que puedan incorporarse a los exámenes unitarios o finales o que puedan administrarse por separado. Se requerirá dominio de al menos el 70 por ciento de los objetivos.

SB 2033

Un maestro de clase debe asignar una calificación que refleje el dominio relativo del alumno de una tarea.

Un maestro de clase no está obligado a asignar una calificación mínima para una tarea sin tener en cuenta la calidad del trabajo del estudiante

Jardín de infantes

El dominio de las competencias necesarias para el éxito en el siguiente nivel se validará mediante evaluaciones que puedan incorporarse a evaluaciones unitarias o de seis semanas o que puedan administrarse por separado. Se requerirá dominio de al menos el 70 por ciento del objetivo para la promoción.

Grados 1-8

En los grados 1-8, la promoción al siguiente nivel de grado se basará en un promedio general de 70 en una escala de 100. Esto se basará en el nivel del curso, los estándares de nivel de grado (conocimientos y habilidades esenciales) para todas las áreas temáticas y un grado de 70 o más en tres de las siguientes áreas: **artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales.**

Grados 9-12

Los estudiantes deben dominar al menos el 70 por ciento de los objetivos en las pruebas aprobadas por el Distrito. El avance de nivel de grado para los estudiantes en los grados 9-12 se ganará por créditos del curso. [Véase EI]

Estudiantes con Discapacidades

Las normas de promoción, según lo establecido por el plan de educación individual (IEP, por sus", por sus datos, por sus cuentas) o la clasificación de nivel de grado de los estudiantes elegibles para educación especial, serán determinadas por el comité de ARD.

Estudiantes limitados con dominio del inglés

Al evaluar a los estudiantes de dominio limitado del inglés para el dominio de los conocimientos y habilidades esenciales, el Distrito será flexible en la determinación de métodos para permitir que los estudiantes demuestren conocimientos o competencias independientes de sus habilidades en el idioma inglés de las siguientes maneras:

1. Evaluación en el idioma principal.
2. Evaluación utilizando metodologías ESL.
3. Evaluación con múltiples instrumentos variados. [Véase EHBE]

Retención de estudiantes

El Distrito reconoce y está de acuerdo con el gran cuerpo de investigación que identifica la ineficacia de la retención como una estrategia para ayudar a los estudiantes a tener éxito en la escuela y la vida. Sin embargo, el Distrito también reconoce y está de acuerdo en que el concepto de promoción social o avance de un estudiante sin las habilidades adecuadas puede ser igualmente devastador para el éxito de un estudiante en la escuela y la vida. Por lo tanto, es la política del Distrito hacer todo lo posible para reducir y eventualmente eliminar la retención de estudiantes. Sin embargo, esta reducción y eventual eliminación se lograrán a través de una amplia variedad de programas y servicios de apoyo, como el Título I, la programación de años extendidos y la consejería.

El Distrito proporcionará la colocación de estudiantes retenidos en un entorno de aprendizaje apropiado para la edad. De acuerdo con las configuraciones de grado local para los campus de primaria, media y secundaria, el Distrito puede recomendar, en circunstancias especiales, que un estudiante retenido debe ser colocado en el siguiente nivel de grado o campus,, aunque aún no se haya promovido al grado de ese campus. *19 TAC 101.2019(b)*

Las recomendaciones de colocación deben ser aprobadas por el Jefe de Evaluación y Responsabilidad o por el Jefe de Educación Primaria o Secundaria. Al inscribirse, los registros de los estudiantes deben ser revisados a fondo para cualquier circunstancia especial.

Intervención obligatoria

Se requerirá una intervención obligatoria durante el año siguiente si un estudiante no cumple con las normas de promoción al final del semestre de primavera. La intervención potencial puede incluir, pero no se limitará a:

- Instrucción en grupos pequeños (30–45 minutos) con monitoreo del progreso.
- Tutoriales uno a uno.
- Uso de textos variados y materiales complementarios.
- Actividades de agrupación múltiples y flexibles para la instrucción diferenciada.
- Uso de la tecnología para permitir a los estudiantes acceder y manipular el contenido de múltiples maneras.
- Oportunidades para que los alumnos respondan a la tarea de diversas maneras.

- Asignaciones instructivas desglosadas en trozos más pequeños para centrarse en el dominio.
- Tareas adicionales que abordan las necesidades de los alumnos en función de los datos para obtener más tiempo en las tareas.
- Clase de doble bloque para una instrucción extensa.
- Preparación de evaluación ordenada por el estado durante o después de la escuela.
- Tutoría entre pares.
- Mentores asignados a estudiantes.
- Instrucción por computadora en el campus.

Toma de decisiones de retención [K-5]-Directrices y procedimientos

1. Al primero de marzo, los maestros deben reunirse con su director para analizar a los estudiantes que posiblemente puedan ser retenidos.
2. **Los estudiantes de Kindergarten no pueden ser retenidos sin el consentimiento de los padres.**
3. Los maestros deben proporcionar una imagen clara documentada de por qué un estudiante debe ser retenido. Los maestros deben tener una conferencia en persona con los padres para discutir la retención.
4. Los maestros deben tener documentación que respalde que los padres han sido informados del progreso o la falta de progreso de sus hijos [informes de progreso, contactos telefónicos, conferencias, etc.].
5. El uso de evaluaciones de distrito designadas. **Ejemplo: Las puntuaciones de IStation, las pruebas de CBA, las evaluaciones de referencia y el trabajo a nivel de grado deben utilizarse para proporcionar una imagen del rendimiento académico del estudiante para los padres.**
6. Coordinador De Lengua Bilinguista/Dual y o el Jefe de Educación Primaria/Secundaria serán consultados al tomar decisiones con respecto a la retención de un estudiante bilingue/ESL.
7. Se debe consultar al Director de Educación Especial para que las decisiones relativas a la retención de estudiantes de educación especial tengan circunstancias únicas.
8. El Comité de Asistencia del campus revisa la información sobre los estudiantes que se inscribieron con calificaciones perdidas durante las seis semanas o que no estuvieron inscritos en la escuela durante una o más seis semanas. El Comité de Asistencia toma la decisión con respecto a la promoción o retención revisando el historial académico de los estudiantes para el tiempo que están inscritos en EISD. Si la asistencia era el tema, el comité puede recomendar la escuela de verano con el propósito de cumplir con la ley de asistencia del 90% según lo requiera la política estatal y local.
9. Si un estudiante está siendo retenido, una carta en el membrete oficial que indica lo que se coloca en el archivo de registro permanente del estudiante. La carta debe estar firmada y fechada por el administrador y, en su caso, también por los padres.

Toma de decisiones de retención [6-8]-Directrices y procedimientos

1. Al primero de marzo, los maestros deben reunirse con su director para analizar a los estudiantes que posiblemente puedan ser retenidos.
2. Los maestros deben proporcionar una imagen clara documentada de por qué un estudiante debe ser retenido. Los maestros deben tener una conferencia en persona con los padres para discutir la retención.
3. Los maestros deben tener documentación que respalde que los padres han sido informados del progreso o la falta de progreso de sus hijos [informes de progreso, contactos telefónicos, conferencias, etc.].
4. Se consultará al Coordinador de Lengua Bilinguista/Doble y al Jefe de Educación Primaria/Secundaria al tomar decisiones con respecto a la retención de un estudiante bilingue/ESL.
5. Se debe consultar al Director de Educación Especial para que las decisiones relativas a la retención de estudiantes de educación especial tengan circunstancias únicas.
6. El Comité de Asistencia del campus revisa la información sobre los estudiantes que se inscribieron con calificaciones perdidas durante las seis semanas o que no estuvieron inscritos en la escuela durante una o más seis semanas. El Comité de Asistencia toma la decisión con respecto a la promoción o retención

revisando el historial académico de los estudiantes para el tiempo que están inscritos en EISD. Si la asistencia era el tema, el comité puede recomendar la escuela de verano con el propósito de cumplir con la ley de asistencia del 90% según lo requiera la política estatal y local.

7. Si un estudiante está siendo retenido, una carta en el membrete oficial que indica lo que se coloca en el archivo de registro permanente del estudiante. La carta debe estar firmada y fechada por el administrador del campus y, cuando corresponda, también por los padres.

Promoción de la escuela secundaria

Los estudiantes no son retenidos en la escuela secundaria. A los estudiantes se les otorga crédito que determina la clasificación como estudiante de primer año, estudiante de segundo año, junior o senior.

Un estudiante puede ser promovido sólo sobre la base de los logros académicos o el dominio demostrado de la materia del curso o nivel de grado. *Código de Educación 28.021(a)* [Ver EI] Además de la política local relativa al avance de calificaciones, los estudiantes en los grados 5 y 8 deben demostrar el nivel de grado cumpliendo con el estándar de aprobación en el instrumento de evaluación apropiado listado en PRUEBAS DE AVANCE DE GRADO o en una evaluación alternativa aprobada por el estado.

Un estudiante que no demuestre competencia puede avanzar al siguiente grado solo si el comité de colocación de calificaciones del estudiante (GPC, por susnús) determina por decisión unánime, de acuerdo con los estándares de promoción establecidos por la Junta que es probable que el estudiante desempeñe el nivel de grado al final del próximo año dada instrucción acelerada adicional. *19 TAC 101.2001(b)*

El Distrito no está impedido de retener, de acuerdo con la ley estatal o la política de la Junta, a un estudiante que realiza satisfactoriamente en una prueba de avance de calificaciones. *Código de Educación 28.0211(g)*

Los estudiantes, que han sido retenidos en el Grado 8, de acuerdo con los requisitos de las pruebas de avance de grado, pueden obtener crédito del curso para la graduación de la escuela secundaria durante el próximo año escolar en áreas temáticas distintas de los cursos requeridos o en el área temática que causó la retención del estudiante. *19 TAC 101.2019(a)*

Intervenciones obligatorias de la escuela secundaria

Se requerirá una intervención obligatoria durante el año siguiente si un estudiante no cumple con las normas de promoción al final del semestre de primavera. La intervención potencial puede incluir, pero no se limitará a:

- Instrucción en grupos pequeños (30–45 minutos) con monitoreo del progreso.
- Tutoriales uno a uno.
- Uso de textos variados y materiales complementarios.
- Actividades de agrupación múltiples y flexibles para la instrucción diferenciada.
- Uso de la tecnología para permitir a los estudiantes acceder y manipular el contenido de múltiples maneras.
- Oportunidades para que los alumnos respondan a la tarea de diversas maneras.
- Asignaciones instructivas desglosadas en trozos más pequeños para centrarse en el dominio.
- Tareas adicionales que abordan las necesidades de los alumnos en función de los datos para obtener más tiempo en las tareas.
- Clase de doble bloque para una instrucción extensa.
- Preparación de evaluación ordenada por el estado durante o después de la escuela.
- Tutoría entre pares. Mentores asignados a estudiantes.
- Instrucción por computadora en el campus.